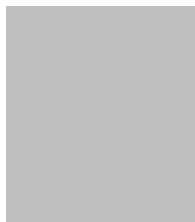


**INFORMAZIONI  
PERSONALI****FRANCO CORREZZOLA**

 VIA MOTTA n°415 c.a.p 35040 MERLARA (Padova)

 +390429844236  +393939263452

 email: [correzzola.franco@gmail.com](mailto:correzzola.franco@gmail.com)  
PEC: [avvfrancocorrezzola@puntopec.it](mailto:avvfrancocorrezzola@puntopec.it)



Sesso M | Data di nascita 04/09/1965 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE PER LA QUALE SI  
CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO PER LA  
QUALE SI CONCORRE

Istruttore Direttivo , Affari Generali.

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Mag. 2021- Ago. 2021	Istruttore Direttivo, Affari Generali - Comune di Cerea (VR)
Dic. 2020- Mag. 2021	Istruttore Amministrativo, Demografici - Comune di Cinto Euganeo (PD)
Ott.. 2020 -Dic. 2020	Collaboratore scolastico, Istituto Jacopo da Montagnana, Montagnana (PD)
Ott. 2019- Gen. 2020	Temporary Worker, Absolute Solution Group & Best Connection Group; Crewe, Cheshire (UK).
Dic. 1995- Gen. 2016	Avvocato, Studio Legale Franco Correzzola, libero professionista
Nov. 1994- Nov. 1995	APRILIA S.p.a. (VE), Consulente legale a contratto, company lawyer.
Feb. 1994 – Set. 1994	Temporary worker in UK, HO.RE.CA. – London (UK)
Gen.1991 - Dic. 1993	Praticante avvocato in Verona, Studio Legale Marzari & soci.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

2000-2001	<b>Master in Business Administration, MBA</b> EU Business School (former “European University”) The Hague (NL) / Montreux (CH)
1984-1990	<b>Laurea in Giurisprudenza , voto: 89/110</b> Università degli Studi di Padova (Padova)
1979 - 1984	<b>Maturità Scientifica , voto 50/60.</b> Liceo Scientifico Manfredini di Este (Padova)

**COMPETENZE, ABILITAZIONI ed ESPERIENZE PERSONALI**

**2003-2006** Consigliere d'amministrazione di AMIA VERONA s.p.a. società a partecipazione pubblica per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e speciali.

**1995** Abilitazione alla professione forense da parte Commissione Esami d'Avvocato della Corte d'Appello di Venezia

**Lingua madre** italiano

Altre lingue, ente certificatore, tot. score	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE E SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese; TOEFL iBT , 93	B2	B2	B2	B2	B2
Neerlandese; James Boswell Institute, Utrecht (NL), A1	A1	A1	A1	A1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue					

**Competenze comunicative** ▪ Possiedo ottime competenze comunicative (italiano) acquisite durante la mia esperienza di avvocato ed buone in lingua inglese per esperienze di lavoro estere.

**Competenze organizzative e gestionali** Quale avvocato e business lawyer ho maturato competenze specifiche attinenti la proprietà intellettuale ed industriale, affinate dalla frequenza di un MBA.  
Ho inoltre maturato esperienza di vendita ed imprenditoriali dirette.

**Competenze non professionali** Inventore, non professionista, in materia di costruzioni e soluzioni meccaniche per usi speciali.

**Altre competenze** 2013 - Idoneità alla vendita di esplosivi ed armi (Prefettura di Verona, 12.04.2013).  
2013 - Idoneità fabbricazione e riparazione armi comuni (Prefettura di Lucca,30.12.2013).  
2014 - Idoneità attività di fabbricazione, deposito, riparazione e vendita armi da guerra e di materiale d'armamento (Prefettura di Ferrara, 24.03.2014).

## Competenze informatiche

In ambiente Apple/MacIntosh ho utilizzato tutti i sistemi operativi dal 6.0.4 al OX10, con uso dei relativi programmi applicativi Works, Word ed Excel (base).  
In ambiente MS-DOS e MS-Windows ho utilizzato macchine IBM compatibili.

Microsoft OFFICE:       WORD: uso quotidiano, avanzato  
                                  EXCEL : uso normale, non quotidiano  
                                  POWERPOINT: uso normale, non quotidiano

HALLEY Sistema di Gestione: Uso normale quotidiano, autosufficiente.

OpenOffice: uso quotidiano, autosufficiente.

Siti ministeriali et similia (ISTAT, GINO etc. ): uso quotidiano, autosufficiente.

Programmi di editing video: uso non professionale.

Siti erogatori di Servizi per l'Amministrazione (PolisWeb, Istanze-On line; Agenzia Entrate, Catasto, NoiPA etc.) : ): uso quotidiano, autosufficiente

Possesso SPID: SI, uso quotiano.

Possesso PEC: SI uso quotidano.

Processo Telematico Civile ed Amministrato: utente professionale.

Browser di navigazione (Firefox, Chrome, Outlook, Duck Duck et simili): uso quotidiano.

Acquisto da piattaforme commerciali on line (e-bay, amazon et simili) : uso quotidiano.

**Patente di guida:**

**B + A3**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- a) Appassionato cultore del settore vitivinicolo.
- b) Armiere non professionista.
- c) Oplologo.
- d) Sportivo dilettante in varie discipline del Tiro sportivo (categorie UITS, FITDS etc.)
- e) motociclista esperto e meccanico dilettante

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 10 Agosto 2018 n 101e del Codice della Privacy D.Lgs. n 196/2003.